

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lehtorin viran määräaikainen täyttäminen Hatanpään lukiossa, biologia ja maantieto
TRE:1406/01.02.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Rehtori Ville Vuorisalmi, puh. 040 587 2849, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Filosofian maisteri Tua-Juulia Huurtela otetaan biologian ja maantieteen lehtoriksi ajalle 01.08.2024 - 31.07.2025.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Hatanpään lukio

Virkaan valittu henkilö on esittänyt rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukaisen rikosrekisteriotteen.

Perustelut

Biologian ja maantiedon lehtorin tehtävänä on vastata lukion biologian ja maantieteen opetuksesta ja ryhmänohjaajan tehtävistä. Virkasuhde on määräaikainen ajalla 1.8.2024 - 31.7.2025.

Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 10 § mukaan. Virkaan kelpoisiksi katsotaan biologian tai maantieteen syventävät pääaineopinnot suorittaneet hakijat. Lisäksi odotetaan hyvää opettavien aineiden hallintaa, kehittämis- ja kehittymishalukkuutta, hyviä yhteistyötaitoja sekä henkilökunnan että opiskelijoiden kanssa, hyviä ICT-taitoja sekä lukio-opiskelijoiden kehityksen vahvaa tuntemusta.

Eduksi katsotaan hyvä englannin kielen suullinen ja kirjallinen taito sekä kokemus kansainvälisen taustan omaavien opiskelijoiden kanssa toimimisesta, opetuskokemus sekä lukiosta että peruskoulun yläluokilta ja valmius samanaikais- ja yhteisopettajuuteen sekä verkkoopetukseen.

Määräaikainen biologian ja maantiedon lehtorin virka on ollut haettavana seuraavilla ilmoituskanavilla: Tampere.fi, Tyomarkkinatori.fi, X, LinkedIn, Facebook, Duunitori ja Kuntarekry (hakuavain TRE-01-177-24). Hakuaika oli 11.3. - 25.3.2024.

Virkaa haki määräajassa 27 henkilöä. Hakijoista 24 täytti kelpoisuusvaatimukset. Lukion rehtori, apulaisrehtori, historian ja yhteiskuntaopin lehtori sekä lukion opiskelijakunnan edustaja haastattelivat 8 hakijaa.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastattelussa saatu vaikutelma, on hakijoista filosofian maisteri Tua-Juulia Huurtela tehtävään soveltuvim.

Hän on esittänyt rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukaisen rikosrekisteriotteen.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Lukiokoulutus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vakanssinumero: 10002442

Virkanimike: lukion lehtori, biologia ja maantiede

Asema: Muu

Esihenkilö: Lukion rehtori

Virkaehtosopimus: Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 4 04 04 01 7

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva opetusvelvollisuustyöaika (21 h/vko)

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 134002, toiminto 210

Määräaikaisuuden peruste: avoinna olevan viran hoitaminen täyttömenettelyn aikana (SAP 27)

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto- oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet- sivuilla.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.(Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §) (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi)

Lukiokoulutuksen rehtorin päätäntävalta enintään 12 kuukauden määräaikaiseen virkaan ottamisessa perustuu 1.3.2024 alkaen voimassa olevaan Elinvoiman palvelualueen toimintasäännön henkilöstöasioiden delegointeihin.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Anni Salenius-Pohjola, lukioiden rehtorit ja apulaisrehtorit, palkka-asiat.
pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Rehtori Ville Vuorisalmi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla www.tampere.fi sekä Intranetissä 8.5.2024
Annettu tiedoksi sähköpostilla 2.5.2024.

Muutoksenhakuviranomaisen

Kaupunginhallitus

29.04.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.